

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»

ПРИКАЗ

30 декабря 2021

№ 175 - ОД

г. Саратов

«Об утверждении Инструкции о порядке оказания ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам при посещении МБУДО «ДМШ № 7»»

Во исполнение Федерального закона от 1 декабря 2014 года №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» приказываю:

1. Утвердить Инструкцию о порядке оказания ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам при посещении МБУДО «ДМШ № 7» для применения всеми ответственными за оказание ситуационной помощи согласно приложению.
2. Специалисту по кадровому делопроизводству ознакомить работников, ответственных за оказание ситуационной помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам с настоящим приказом и приложением к нему.
3. Заместителю директора по учебной работе разместить приказ на официальном сайте в соответствующей вкладке.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.Ю. Колибердин

Инструкция о порядке оказания ситуационной помощи инвалидам другим маломобильным гражданам при посещении МБУДО «ДМШ № 7»

1. Общие положения.

1.1. Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Сводом правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утвержденных приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 № 605, Методическими рекомендациями «О потребностях в помощи различных групп инвалидов при оказании услуг на объектах социальной инфраструктуры» Общероссийской общественной организацией «Всероссийское общество инвалидов».

1.2. Инструкция предназначена для работников МБУДО «ДМШ № 7» (далее - школа), ответственных за оказание ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам при осуществлении их личного приема в филиале (далее - ответственные специалисты).

1.3. В настоящей Инструкции используются понятия, принятые в Федеральном законе от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»: ситуационная помощь - это помощь, оказываемая ответственным специалистом инвалиду в целях преодоления барьеров, препятствующих ему получать все услуги, оказываемые населению, наравне с другими лицами; маломобильные граждане - это лица пенсионного возраста; граждане с малолетними детьми, в том числе использующие детские коляски; другие лица с ограниченными способностями или возможностями самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, вынужденные в силу устойчивого или временного физического недостатка использовать для своего передвижения необходимые средства, приспособления и (или) собак-проводников.

1.4. Основные коды категорий инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи

- Код «В» - инвалид передвигается в коляске (нуждается в помощи посторонних лиц (персонала) при передвижении вне дома).
- Код «С» - инвалид слепой и слабовидящий ограничен в ориентации (нуждается в помощи (сопровождение) посторонних лиц (персонала) вне дома).
- Код «Е» - инвалид ограничен в самообслуживании (безрукий либо не действует руками, нуждается в помощи посторонних лиц (персонала) в самообслуживании и других ручных действиях вне дома).
- Код «К» - инвалид слепоглохой, значительно ограничен в ориентации (нуждается в сопровождении лицом, осуществляющим помощь вне дома; при формальных взаимоотношениях вне дома нуждается в услугах тифлосурдопереводчика).
- Код «М» - инвалид глухонемой или глухой (при формальных взаимоотношениях вне дома нуждается в услугах сурдопереводчика).
- Код «Н» - инвалид ограничен в общении и контроле за своим поведением (составляют инвалиды с выраженными (тяжелые проблемы) нарушениями умственных функций).

2. Порядок оказания ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам

В целях обеспечения условий для беспрепятственного доступа в школу инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи необходимо обеспечить:

- 2.1. Предоставление специальных парковочных мест для автотранспорта инвалидов;
- 2.2. Оборудование школы элементами доступности (пандусы, поручни, широкие дверные проемы, кнопка вызова персонала и другие) в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в сфере градостроительной политики;
- 2.3. Оборудование элементами доступности зон оказания услуг, санитарно-гигиенических помещений;
- 2.4. Наличие в учреждении технических средств реабилитации, позволяющих передвигаться вне и внутри здания (кресло-коляска).

В том числе в соответствии с кодами:

- Код «В» - наличие входного пандуса, широкого дверного проема при входе в учреждение, широких дверных проемов при входе в кабинеты школы.
- Код «Е» - оборудование широкими дверными ручками дверей входных групп, а также дверей помещений зданий (сооружений), востребованными инвалидами. Оснащение туалетных комнат специальным оборудованием для инвалидов.

2.5. Наличие наружной информации о доступности учреждения.

В том числе в соответствии с кодами:

- Код «В» - наличие в учреждении надписей в легко читаемой и понятной форме, в т.ч. на информационных стендах, с учетом их доступности для инвалидов-колясочников.
- Код «С» - дублирование внутри учреждения информации шрифтом Брайля об оказываемых услугах.
- Код «М» - наличие письменной информации об оказываемых услугах внутри учреждения, услуги сурдоперевода.

3. Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с кодами категорий инвалидности:

3.1. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «В».

Вахтер: по монитору видеонаблюдения видит посетителя с ограничением передвижения (на коляске, костылях).

- выходит на улицу, открывает входные двери;
- инвалиду на костылях предоставляет кресло-коляску при входе в здание, оказывает помощь при перемещении в кресло-коляску;
- оказывает помощь при входе в здание;
- уточняет, в какой помощи нуждается посетитель, цель посещения;
- сообщает администрации о посещении посетителя с ограничением передвижения;
- оказывает помощь при выходе из здания.

Администрация:

- узнает о цели посещения;
- если посетитель участвует в мероприятии, проводимом в учреждении, сопровождает до места.

Сотрудник учреждения:

- оказывают помощь при одевании и раздевании;
- по окончании мероприятия сопровождает посетителя до выхода;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета.

При общении с людьми, испытывающими трудности при передвижении необходимо помнить:

- Инвалидная коляска - неприкосновенное пространство человека. Не облакачивайтесь на нее, не толкайте, не кладите на нее ноги без разрешения. Начать катить коляску без согласия инвалида - то же самое, что схватить и понести человека без его разрешения.
- Всегда спрашивайте, нужна ли помощь, прежде чем оказать ее. Предлагайте помощь, если нужно открыть тяжелую дверь или пройти по ковру с длинным ворсом.
- Если Ваше предложение о помощи принято, спросите, что нужно делать, и четко следуйте инструкциям.
- Если Вам разрешили передвигать коляску, сначала катите ее медленно. Коляска быстро набирает скорость, и неожиданный толчок может привести к потере равновесия.
- Всегда лично убеждайтесь в доступности мест, где запланированы мероприятия. Заранее поинтересуйтесь, какие могут возникнуть проблемы или барьеры и как их можно устранить.
- Не надо хлопать человека, находящегося в инвалидной коляске, по спине или по плечу.
- Если возможно, расположитесь так, чтобы ваши лица были на одном уровне. Избегайте положения, при котором Вашему собеседнику нужно запрокидывать голову.
- Если существуют архитектурные барьеры, предупредите о них, чтобы человек имел возможность принимать решения заранее.
- Как правило, у людей, имеющих трудности при передвижении, нет проблем со зрением, слухом и пониманием.
- Необходимость пользоваться инвалидной коляской - это нетрагедия, а способ свободного (если нет архитектурных барьеров) передвижения. Есть люди, пользующиеся инвалидной коляской, которые не утратили способности ходить и могут передвигаться с помощью костылей, трости и т.п. Коляски они используют для того, чтобы экономить силы и быстрее передвигаться.

3.2. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «С».

Вахтер: по монитору видеонаблюдения видит посетителя с ограничением передвижения

- Встречает слепого инвалида на улице (на входе в здание);
- открывает входные двери;
- помогает войти в здание;
- берет пациента под локоть и сопровождает до администрации;
- оказывает помощь при выходе из здания.

Администрация:

- выясняет цель, причину посещения;
- при необходимости знакомит со всеми надписями в школе;

- сопровождает до места проведения мероприятия;

Сотрудник учреждения:

- оказывают помощь при ориентации в помещениях учреждения;

- помогают при одевании и раздевании;

- при необходимости консультации специалиста, сопровождает инвалида в передвижении по кабинетам, придерживая его под локоть;

- по окончании мероприятия сопровождает при передвижении до выхода;

- оказывает помощь при одевании.

При общении с незрячими людьми или людьми, имеющими плохое зрение необходимо помнить:

•Нарушение зрения имеет много степеней. Полностью слепых людей всего около 10%, остальные имеют остаточное зрение, могут различать свет и тень, иногда цвет и очертания предмета. У одних слабое периферическое зрение, у других - слабое прямое при хорошем периферическом. Все это надо выяснить и учитывать при общении.

•Предлагая свою помощь, направляйте человека, не стискивайте его руку, идите так, как вы обычно ходите. Не нужно хватать слепого человека и тащить его за собой.

•Обращайтесь с собаками-поводырями не так, как с обычными домашними животными. Не командуйте, не трогайте и не играйте с собакой-поводырем.

•Если вы собираетесь читать незрячему человеку, сначала предупредите об этом. Говорите нормальным голосом. Не пропускайте информацию, если вас об этом не попросят.

•Если это важное письмо или документ, не нужно для убедительности давать его потрогать. При этом не заменяйте чтение пересказом. Когда незрячий человек должен подписать документ, прочитайте его обязательно. Инвалидность не освобождает слепого человека от ответственности, обусловленной документом.

•Всегда обращайтесь непосредственно к человеку, даже если он вас не видит, а не к его зрячему компаньону.

•Всегда называйте себя и представляйте других собеседников, а также остальных присутствующих. Если вы хотите пожать руку, скажите об этом.

•Когда вы предлагаете незрячему человеку сесть, не усаживайте его, а направьте руку на спинку стула или подлокотник. Не водите по поверхности его руку, а дайте ему возможность свободно потрогать предмет. Если вас попросили помочь взять какой-то предмет, не следует тянуть кисть слепого к предмету и брать его рукой этот предмет.

•Когда вы общаетесь с группой незрячих людей, не забывайте каждый раз называть того, к кому вы обращаетесь.

•Не заставляйте вашего собеседника вещать в пустоту: если вы перемещаетесь, предупредите его.

•Вполне нормально употреблять слово "смотреть". Для незрячего человека это означает "видеть руками", осязать.

•Избегайте расплывчатых определений и инструкций, которые обычно сопровождаются жестами.

•При спуске или подъеме по ступенькам ведите незрячего перпендикулярно к ним. Передвигаясь, не делайте рывков, резких движений. При сопровождении незрячего человека не закладываете руки назад - это неудобно.

3.3. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «Е».

Инвалидам с кодом «Е» необходимо оказывать помощь при всех действиях, выполняемых руками.

Вахтер: по монитору видеонаблюдения видит пациента с ограничением передвижения.

- встречает инвалида на улице (на входе в здание);

- открывает и закрывает входные двери;

- приглашает сотрудника администрации;

- оказывает помощь при выходе из здания.

Администрация:

- выясняет причину, цель посещения;

- сопровождает до места проведения мероприятия.

Сотрудник учреждения:

- оказывают помощь при раздевании и одевании;

- при необходимости консультации специалиста, сопровождает посетителя;

- по окончании мероприятия сопровождает при передвижении до выхода;

- оказывает помощь при одевании.

3.4. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «К».

При посещении учреждения инвалидам с кодом «К», ситуационная помощь оказывается сопровождающим их лицам сотрудником учреждения при возникающих затруднениях:

- сопровождение и помощь в ориентации (вход/выход);

- ознакомление с расположенной в учреждении информацией;

- помощь в заполнении документов (уточнить информацию);
- ознакомление с расположенной в учреждении информацией.

3.5. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «М».

При посещении учреждения инвалид с кодом «М» обращается с сурдопереводчиком или сопровождающим лицом.

Во время пребывания инвалида в школе сурдопереводчик сопровождает инвалида по территории школы, знакомит с письменной информацией о проводимых в учреждении мероприятиях, участвует в проведении реабилитационных мероприятий, оказывая услуги по сурдопереводу.

При отсутствии сурдопереводчика сотрудник учреждения (сотрудник администрации) знакомит инвалида с письменной информацией о порядке оказания медицинской помощи, осуществляет помощь.

3.6. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «Н».

При посещении школы инвалидам с кодом «Н» ситуационная помощь оказывается сопровождающим их лицам сотрудником учреждения при возникающих затруднениях:

- сопровождение и помощь в ориентации (вход/выход);
- ознакомление с расположенной в учреждении информацией;
- помощь в заполнении документов (уточнить информацию);
- ознакомление с расположенной в учреждении информацией.